

A background image showing a business meeting with three people in professional attire looking at documents. A city skyline is visible in the background. A blue rectangular frame highlights the 'IC4IC' text.

IC4IC

DỊCH VỤ ĐÀO TẠO TRUYỀN THÔNG NỘI BỘ

BLUE C 2019

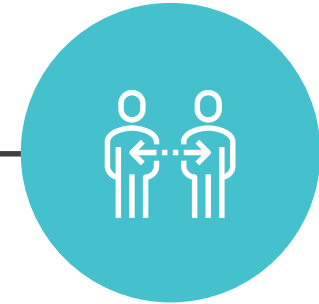
ĐÀO TẠO TRUYỀN THÔNG NỘI BỘ GIÚP DN



Thay đổi và nâng cao nhận thức về TTNB cho đội ngũ lãnh đạo, quản lý, nhân viên chuyên trách và cộng tác viên



Phát triển kỹ năng TTNB cho cán bộ chuyên trách và đội ngũ CTV tại các đơn vị trong doanh nghiệp



Giúp thực hành TTNB hiệu quả

HÌNH THỨC ĐÀO TẠO

IC 4 IC

IC 4 IC là các chương trình đào tạo của Blue C nhằm nâng cao nhận thức của đội ngũ quản lý về truyền thông nội bộ và phát triển các kỹ năng truyền thông nội bộ cho cán bộ chuyên trách.

HÌNH THỨC ĐÀO TẠO



OFFLINE

Đào tạo tập trung



ONLINE

Đào tạo trực tuyến
thông qua hệ thống

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB DÀNH CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ

NHẬN THỨC – XU THẾ TTNB VÀ VAI TRÒ QUẢN LÝ CẤP TRUNG

Mục tiêu: Nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của TTNB trong doanh nghiệp, giúp bộ phận quản lý hiểu rõ vai trò của mình trong việc hỗ trợ hoạt động TTNB đạt hiệu quả cao; hiểu được TTNB có thể giải quyết các vấn đề chiến lược của tổ chức bằng cách nào; nắm được cách thức quản trị khủng hoảng từ nội bộ.

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB DÀNH CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ

Module 1: Tổng quan TTNB (2 giờ)

- Định nghĩa TTNB (Sản phẩm – Đối tượng – Kênh – Cách thức – Đặc tính)
- Bối cảnh mới - Vai trò mới của TTNB
Truyền thông định hướng – Văn hóa doanh nghiệp – Xây dựng hình ảnh cá nhân – Lắng nghe - Xây dựng thương hiệu tuyển dụng – Gắn kết – Tạo động lực – Social Employee
- Xu thế mới
Truyền thông đa kênh – Không gian Số

Module 2: Vai trò của quản lý cấp trung trong TTNB (2 giờ)

- Vai trò Quản lý - Cầu nối thông tin
- Vai trò Quản lý - Gắn kết đội ngũ
- Vai trò Quản lý - Truyền cảm hứng và tạo động lực
- Vai trò Quản lý - Ngăn ngừa khủng hoảng nội bộ

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB DÀNH CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ

Module 3: Chiến lược TTNB (2 giờ)

- Hướng tiếp cận chiến lược với TTNB (Why – How – What)
- Các bước xây dựng chiến lược TTNB
- Thực hành xây dựng chiến lược TTNB

Module 4: Xử lý khủng hoảng TTNB (2 giờ)

- Tổng quan về khủng hoảng
 - Sự nguy hiểm của khủng hoảng truyền thông
 - Nhận diện khủng hoảng
 - Phân loại khủng hoảng truyền thông
- Quản trị khủng hoảng truyền thông
 - Các thành phần của quản trị khủng hoảng truyền thông
 - Quy trình quản trị khủng hoảng
 - 10 tips quản trị khủng hoảng TTNB

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB DÀNH CHO CÁN BỘ CHUYÊN TRÁCH

QUẢN TRỊ TRUYỀN THÔNG NỘI BỘ

Mục tiêu:

Đào tạo chuyên sâu về kỹ năng quản trị TTNB, giúp đội ngũ chuyên trách quản trị hiệu quả công tác TTNB trong doanh nghiệp

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB DÀNH CHO CÁN BỘ CHUYÊN TRÁCH

Module 1: Tổng quan TTNB (2 giờ)

- **Định nghĩa TTNB** (Sản phẩm – Đối tượng – Kênh – Cách thức – Đặc tính)

- **Bối cảnh mới - Vai trò mới của TTNB**

Truyền thông định hướng – Văn hóa doanh nghiệp – Xây dựng hình ảnh cá nhân – Lắng nghe - Xây dựng thương hiệu tuyển dụng – Gắn kết – Tạo động lực – Social Employee

- **Xu thế mới**

Truyền thông đa kênh – Không gian Số

Module 2: Chiến lược Truyền thông nội bộ (2 giờ)

- Hướng tiếp cận chiến lược với TTNB (Why – How – What)
- Các bước xây dựng chiến lược TTNB
- Thực hành xây dựng chiến lược TTNB

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB

DÀNH CHO CÁN BỘ CHUYÊN TRÁCH

Module 3: Xây dựng Kế hoạch TTNB (2 giờ)

- Các cấu phần của kế hoạch TTNB
- Các bước xây dựng kế hoạch TTNB
 - Xác định mục tiêu và KPI - Xác định công chúng - Xây dựng ý tưởng - Xác định thông điệp – Xác định Sản phẩm và kênh tiếp cận - Tổ chức thực hiện
- Các sai lầm thường gặp trong quá trình xây dựng kế hoạch TTNB
- Thực hành xây dựng kế hoạch TTNB

Module 4: Xây dựng bộ máy TTNB & Đo lường hiệu quả TTNB (2 giờ)

- Cách thức tổ chức mạng lưới TTNB trong doanh nghiệp
- Xây dựng quy trình TTNB
- Các phương pháp đo lường hiệu quả TTNB

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB DÀNH CHO CÁN BỘ CHUYÊN TRÁCH & KIÊM NHIỆM

KỸ NĂNG TRUYỀN THÔNG NỘI BỘ

Mục tiêu:

Đào tạo chuyên sâu về các kỹ năng TTNB, giúp đội ngũ chuyên trách và kiêm nhiệm trong doanh nghiệp triển khai TTNB thành công và hiệu quả

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB

DÀNH CHO CÁN BỘ CHUYÊN TRÁCH & KIỂM NHIỆM

Module 1: Tổng quan về Truyền thông – Kênh - Tổ chức tòa soạn và quy trình thông tin (2 giờ)

- Tổng quan Truyền thông – Phân loại Truyền thông
- Các yếu tố của quá trình truyền thông
- Cách thức xây dựng chân dung đối tượng truyền thông
- Kênh truyền thông & TTNB
- Tổ chức tòa soạn
- Quy trình thông tin trong tòa soạn

Module 2: Tư duy đề tài và tổ chức nội dung theo tuyến đề tài (2 giờ)

- Ý tưởng đến từ đâu & mindmap
- Các bước phát triển một bài viết
- Các quy tắc xử lý đề tài
- Thực hành

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB DÀNH CHO CÁN BỘ CHUYÊN TRÁCH & KIỂM NHIỆM

Module 3: Viết tin và Viết bài (2 giờ)

- Viết tin (Cách tìm kiếm tin tức trong TTNB - Viết tin theo cách truyền thống & theo các cấu trúc mới khác - Các sai lầm thường gặp khi viết tin - Checklist viết tin)
- Viết bài (Lựa chọn chủ đề bài viết - Yêu cầu của một bài viết - Độ dài & Lượng thông tin - Kết cấu bài viết - Quy tắc mắt đọc - Quy trình triển khai bài viết - Các dạng bài viết phổ biến trong TTNB - Checklist dành cho bài viết)
- Thực hành

Module 4: Khai thác, Xử lý thông tin và Biên tập (2 giờ)

- Kỹ năng thu thập thông tin (Tìm kiếm (Desk research) - Phỏng vấn nhóm - Xây dựng bảng khảo sát/điều tra - Phỏng vấn chuyên sâu - Quan sát - Kiểm tra thông tin)
- Kỹ năng xử lý thông tin (Dạng bảng - dạng biểu - Đồ thị - Timeline – Infographic)
- Biên tập

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB

DÀNH CHO CÁN BỘ CHUYÊN TRÁCH & KIỂM NHIỆM

Module 5: Ảnh & Video trong TTNB (2 giờ)

- Ảnh (Giá trị của ảnh - Các nguyên tắc phóng sự ảnh - Lựa chọn ảnh - Quy tắc xử lý hình ảnh - Chú thích ảnh)
- Video (Video với TTNB – Các dạng Video - Quy trình xây dựng kịch bản video - Quy trình sản xuất video)

Module 6: Kể chuyện với TTNB (2 giờ)

- Vai trò của kể chuyện trong truyền thông nội bộ
- Các dạng câu chuyện
- Công thức xây dựng câu chuyện
- Kể chuyện hướng đến mục tiêu TTNB
- Thực hành

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TTNB DÀNH CHO CÁN BỘ CHUYÊN TRÁCH & KIỂM NHIỆM

Module 7: Tổ chức sự kiện nội bộ (2 giờ)

- Phân loại sự kiện nội bộ
- Quy trình tổ chức sự kiện nội bộ
- Các quy tắc để sáng tạo trong sự kiện nội bộ

Module 8: Phát triển VHĐN với TTNB (2 giờ)

- Tổng quan Văn hóa Doanh nghiệp
- Mối quan hệ giữa VHĐN và TTNB
- Cách thức để TTNB phát triển VHĐN

Module 9: Social Employee – Nhân viên làm đại sứ thương hiệu (2 giờ)

- Tổng quan Social Employee (Nhân viên làm đại sứ thương hiệu) là gì?
- Cách thức triển khai (Khảo sát - Thiết kế - Xây dựng - Triển khai)
- Xây dựng Cẩm nang Ứng xử trên mạng xã hội

XÂY DỰNG BÀI GIẢNG ONLINE VỀ TTNB

MODULE BÀI GIẢNG

1

Tổng quan TTNB

2

Xây dựng kế hoạch TTNB

3

Đo lường hiệu quả TTNB

4

Tổ chức sự kiện nội bộ

5

Tư duy đề tài & tổ chức nội dung theo tuyến đề tài

6

Kỹ năng viết

7

Kỹ năng Khai thác – Xử lý thông tin và Biên tập

8

Ảnh và Video

XÂY DỰNG BÀI GIẢNG ONLINE VỀ TTNB



- Bài giảng được thiết kế riêng phù hợp với đặc trưng của doanh nghiệp
- Case Study giúp học viên hiểu và dễ áp dụng vào thực tế
- Kết thúc mỗi phần có hình thức kiểm tra nhanh bằng Multiple Choice, Word Games, Pictures Games, Quiz.
- Hỗ trợ nội dung cho giảng viên: Infographic, Biểu đồ, Hình vẽ, Số liệu...

QUY TRÌNH TRIỂN KHAI



The background of the top half of the image features a dark, semi-transparent overlay of silhouettes of business professionals in various poses, set against a faint city skyline. A light blue rectangular border frames the central text.

THANK YOU!

BLUE C 2019